

# 淡江大學自行約聘僱人員服務證明書申請表

(本申請表之個人資料係為製作服務證明書使用，不對外公布)

姓 名	中文：	人員代號	
	英文： 1. 申請英文證明書者填具。 2. 請與護照相同。		
服務單位及職稱		性 別	
國 籍	申請英文證明書者填具。	出生日期	
申請份數	<input type="checkbox"/> 中文____份 <input type="checkbox"/> 英文____份		
服務期間	年    月    日    至    年    月    日		
申請用途及說明			
申 請 人：		簽名或蓋章	
自行約聘僱單位主管：		簽名或蓋章	
申 請 日 期：		年                    月                    日	

備註：

- 一、請附約僱契約書影本。
- 二、本表請本人及單位主管簽名或蓋章後逕送人力資源處管理企劃組(地點 A305)查核後，轉交人力資源處職能福利組 (地點 A111) 彙辦。

人 管 組	
人 福 組	