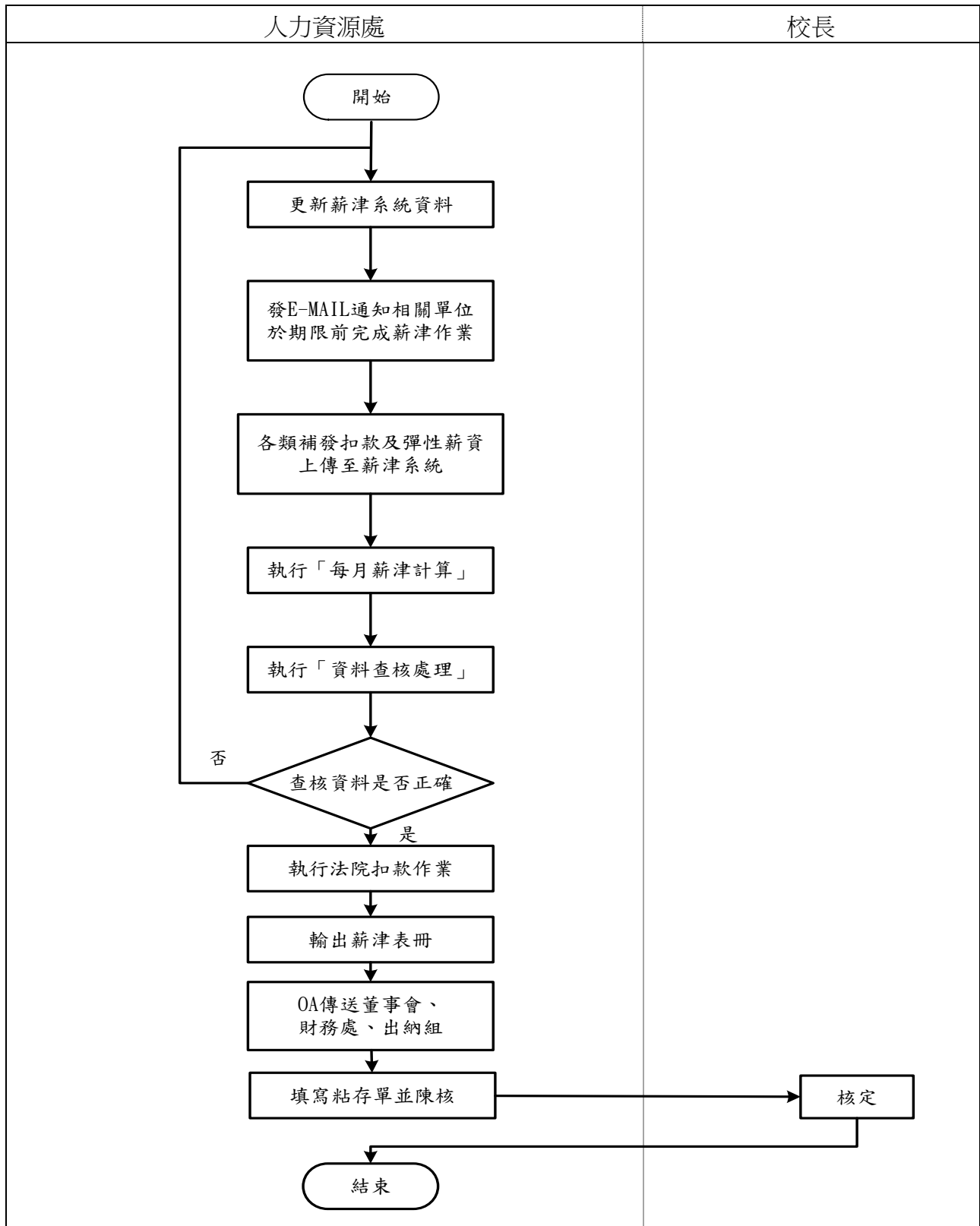
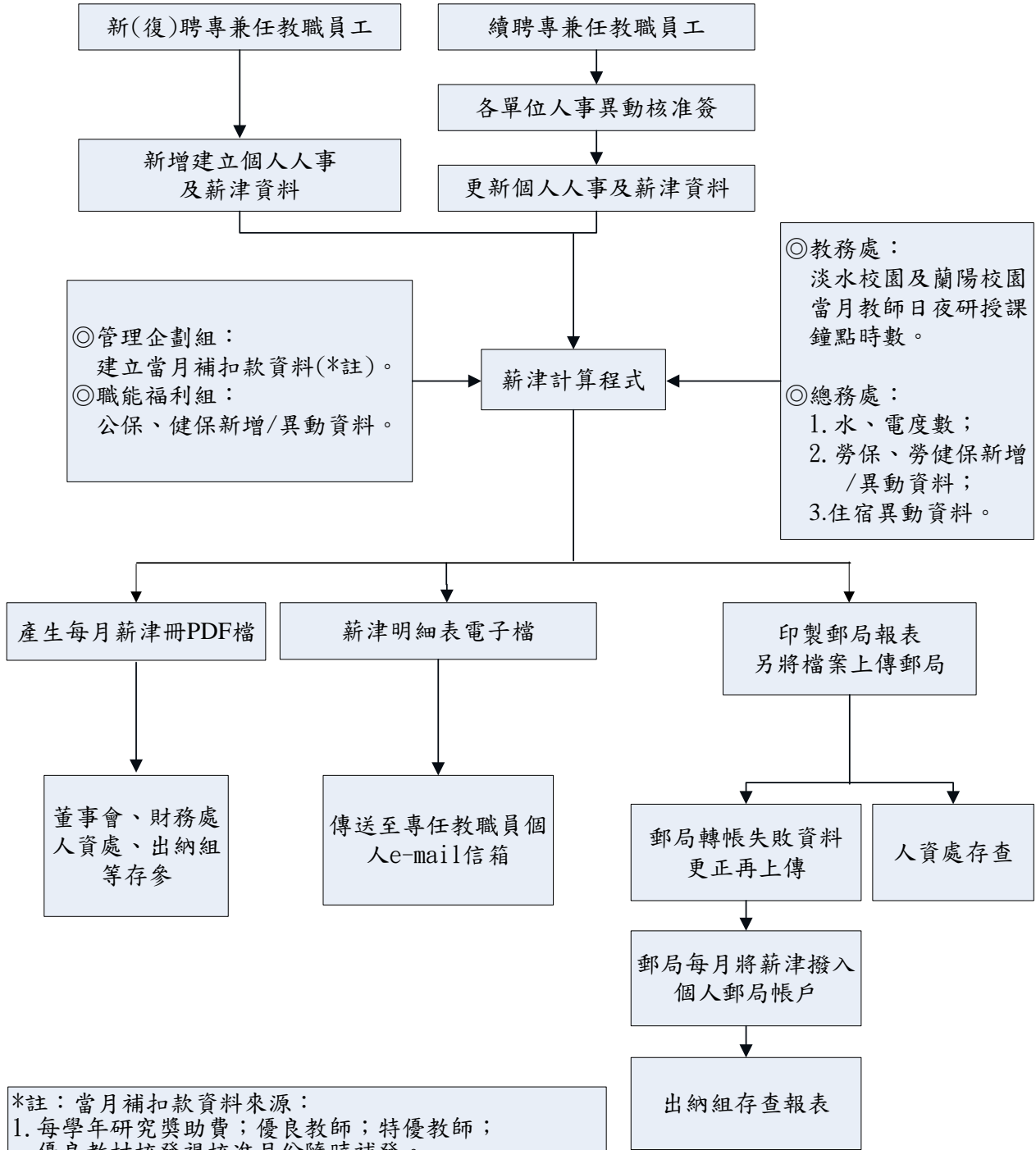


薪津發放作業流程圖 (AO1.8.2)

107.2.27



作業流程：



*註：當月補扣款資料來源：

1. 每學年研究獎助費；優良教師；特優教師；優良教材核發視核准月份隨時補發。
2. 因升等自生效日起補薪俸差額及鐘點費差額。
3. 新聘或改任者因破月補扣薪津差額。
4. 其他奉核准補扣款者。
2. 因升等自生效日起補薪俸差額及鐘點費差額。
3. 新聘或改任者因破月補扣薪津差額。
4. 其他奉核准補扣款者。